

GOED OM WETEN...

KOSTEN BESPAREN

- U kan het formulier om een **studietoelage** aan te vragen verkrijgen op het secretariaat van onze school. Wij helpen u graag verder indien u vragen hebt over de studietoelage. Op het gratis telefoonnummer 1700 krijgt u eveneens informatie.
- Afhankelijk van uw **ziekenfonds** hebt u recht op een beperkte terugbetaling van één schooluitstap per jaar. We geven met het rapport van het eerste trimester iedere leerling een formulier mee voor terugbetaling van de sportdag. Met het rapport van het derde trimester krijgen de leerlingen die op eindejaarsreis gaan daarvoor een formulier mee. U kan ook zelf een formulier van uw ziekenfonds bij het secretariaat indienen.
- We proberen als **school** de kosten voor de leerlingen zo laag mogelijk te houden. Leerkrachten worden gevraagd enkel noodzakelijke kopieën te maken. Bij het bepalen van sprekers of uitstappen wordt eveneens rekening gehouden met de kostprijs.
- De **boekenlijsten** zijn vaak duur. Onze school doet ook hier een inspanning om de prijs te drukken. In het BSO wordt enkel met werkboeken gewerkt. In het TSO kunnen sommige theorieboeken tweedehands aangekocht worden.

FACTUREN

- Er zijn **vijf betaalmomenten** per schooljaar:
boekenverkoop - herfstvakantie - kerstvakantie - paasvakantie - einde schooljaar
- U hebt **30 dagen** de tijd om een factuur te betalen. Een eerste aanmaning wordt per email verstuurd. Blijft de betaling langer uit, dan wordt een tweede rappel per post verstuurd. Vanaf dat moment worden €50 kosten aangerekend. Wanneer de betaling langer uitblijft, stuurt de boekhouding de factuur door naar een incassobureau.
- U kan contact opnemen met Carl Marichal (051 26 47 18 - carl.marichal@sint-michiel.be) wanneer u problemen hebt om uw factuur te betalen, of wanneer u vragen of opmerkingen hebt over de facturatie. Dit iedere werkdag tussen 7u.30 en 15u. en op woensdagen tot 17u.30. Er wordt samen naar een oplossing gezocht.
- Indien het moeilijk is de facturen in één keer en op tijd te betalen, kan er afgesproken worden om **maandelijks een vast bedrag** te betalen.
- De school heeft een **sociale kas**. Deze kas wordt gebruikt bij uitzonderlijke omstandigheden en mits duidelijke afspraken.
- Een financieel probleem tussen ouders en school, willen we graag oplossen met de ouders. Wij willen de **leerling** hier niet mee belasten.
- Bij **afwezigheid van een leerling** kunnen bepaalde kosten toch worden aangerekend. Het gaat om vaste kosten, zoals een busrit bij een uitstap, die anders op de rekeningen van de andere leerlingen terecht komen.